

ZARZĄDZENIE NR 120.38.2024
WÓJTA GMINY
KOCMYRZÓW-LUBORZYCA
z dnia 30.06.2024

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz osadników
w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych
na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 6 ust 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399), Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca zarządza, co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§ 2

Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§ 4

Kontrola obejmować będzie w szczególności:

1. Wyposażenie nieruchomości niepodłączonej do kanalizacji w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków;
2. Udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5

Określa się:

1. Zasady przeprowadzania kontroli, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Wzór upoważnienia o charakterze generalnym (ogólnego) do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;

3. Wzór wezwania do złożenia dokumentów dotyczących kontroli w urzędzie gminy, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia;
4. Wzór protokołu kontroli nieruchomości, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia,
5. Plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik Nr 5.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Marek Jamborski

ZASADY PRZEPROWADZANIE KONTROLI

W związku z wejściem w życie nowych przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, nałożony został na Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca obowiązek prowadzenia kontroli nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe (szamba) oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków co najmniej raz na dwa lata zgodnie z planem kontroli.

Gmina Kocmyrzów-Luborzyca, zgodnie z ww. ustawą, zobowiązana jest do przeprowadzania kontroli właścicieli nieruchomości dotyczących zawartych umów oraz posiadanych dowodów płatności za opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

W związku z powyższym upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca prowadzić będą kontrole właścicieli nieruchomości.

Kontrola polegać będzie na:

- sprawdzeniu wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- sprawdzeniu udokumentowania wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

Podstawową formą kontroli jest tzw. kontrola „zza biurka”. Polega ona na pisemnym wezwaniu właściciela nieruchomości do dostarczenia dokumentów – faktur vat, rachunków, dowodów zapłaty lub paragonów zawierających co najmniej nazwę sprzedawcy i nazwę nabywcy oraz ich adresy, datę, ilość odebranych nieczystości ciekłych w m³ oraz kwotę za wywóz tych nieczystości - do urzędu gminy. Ustala się termin dostarczenia wyżej wymienionych dokumentów do 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Rachunki potwierdzające opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinny obejmować okres roku wstecz. Z kontroli prowadzonej w formie „zza biurka” sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący i kontrolowany. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.

W przypadku niestawienia się na wezwanie lub stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ilością wody zużywanej na cele socjalno-bytowe a nieczystościami ciekłymi odebranymi z danej nieruchomości Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca stwierdzając nieprawidłowość w sposobie odprowadzania nieczystości ciekłych z nieruchomości zwraca się z wnioskiem o ukaranie właściciela/użytkownika nieruchomości w trybie mandatowym.

Kontrola przedsiębiorców odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo Przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018r. (Dz.U. 2024.236 t.j.) artykuły: 47,48,50,54,55,57,59


mgr inż. Marek Jamborski

UPOWAŻNIENIE

.....

Na podstawie art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
(Dz. U.2024 r. poz. 54 t. j.)

upoważniam

.....

Pracownika Referatu.....

**Do wykonywania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie
środowiska
w zakresie należącym do kompetencji Wójta Gminy.**

Upoważnienie jest ważne do odwołania lub zmiany stanowiska pracy.

Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.


WÓJT
mgr inż. Marek Jamborski

Wójt Gminy
Kocmyrzów-Luborzyca
ul. Jagiellońska 7,
32-010 Luborzyca

Luborzyca,

Pan/Pani/Państwo

.....
.....
.....

WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399) właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, wykonując swój obowiązek są obowiązani do udokumentowania w formie dowodów uiszczania opłat za usługi pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

W związku z powyższym Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca wzywa do dostarczenia dokumentów potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych – faktur vat, rachunków, dowodów zapłaty lub paragonów za okres roku wstecz od daty przedmiotowego wezwania - do urzędu gminy. W przypadku niestawienia się na wezwanie lub stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ilością wody zużywanej na cele socjalno-bytowe a nieczystościami ciekłymi odebranymi z danej nieruchomości Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca stwierdzając nieprawidłowość w sposobie odprowadzania nieczystości ciekłych z nieruchomości zwraca się z wnioskiem o ukaranie właściciela/użytkownika nieruchomości w trybie mandatowym.

W związku z powyższym Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzyca wzywa do dostarczenia w/w dokumentów do Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, ul. Jagiellońska 7, 32-010 Luborzyca, piętro I, pokój 23C w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

.....

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a

WÓJT

mgr inż. Marek Jamborski

Protokół kontroli

Data oraz miejsce przeprowadzenia kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2024 r. poz. 399) w związku z art. 379 ust. 1 i 2 oraz art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024.54 t.j.),
- Uchwała Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca NR XXXIII/310/2022 z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca zmieniona Uchwałą Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca NR XLII/409/2023 z dnia 30 stycznia 2023 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca,

Kontrolę przeprowadził:

..... - na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca,

I Kontrolowany

Imię i nazwisko/Nazwa	Adres
.....	

II. Ustalenia kontroli:

1. Stan stwierdzony w trakcie kontroli:

- ☐ istnienie zbiornika bezodpływowego
- ☐ istnienie instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków
- ☐ okazanie dokumentów potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych
- ☐ dokumenty potwierdzające zawarcie umowy z firmą asenizacyjną:

(nazwa firmy, data zawarcia umowy)

2. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:

- ☐ brak zbiornika lub przydomowej oczyszczalni ścieków
- ☐ nielegalne odprowadzanie ścieków
- ☐ brak dokumentów potwierdzających wywóz ścieków

Uwagi.....
.....
.....
.....III. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:.....
.....
.....

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym protokole nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

Na tym protokół zakończono i odczytano. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu: Urząd Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, ul. Jagiellońska 7,
32-010 Luborzyca

Podpisy:

Kontrolujący: Protokół sporządził:

Kontrolowany:

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli(data i podpis Kontrolowanego)

POUCZENIE

Art. 6. [Sposób wykonywania obowiązku utrzymania czystości i porządku. Opłaty za odbiór odpadów komunalnych] – Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

1. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy

nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:

1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania

zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

5a. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta kontroluje:

1) posiadanie umów, o których mowa w ust. 1;

2) zgodność postanowień umów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1;

3) dowody uiszczania opłat za usługi, o których mowa w ust. 1, lub inny sposób udokumentowania wykonania obowiązków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3b.

5aa. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta jest obowiązany prowadzić kontrolę, o której mowa w ust. 5a, co najmniej raz na dwa lata zgodnie z planem kontroli, określającym co najmniej wykaz podmiotów podlegających kontroli w okresie kontrolowanym.

5ab. Do kontroli, o której mowa w ust. 5a, stosuje się przepisy art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2024.54 t. j.).

Art. 9v. [Pomoc Policji w czynnościach kontrolnych] - Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta może wystąpić z wnioskiem do właściwego miejscowo komendanta Policji o pomoc, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

2. Na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwy miejscowo komendant Policji jest obowiązany do zapewnienia kontrolującym pomocy Policji w toku wykonywania czynności kontrolnych

Art. 380. [Protokół czynności kontrolnych] – Prawo ochrony środowiska, (Dz. U. 2024.54 t. j.):

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.

2. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.

3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi województwa.

Art. 225. [Udaremnianie lub utrudnianie przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska i inspekcji pracy] – Kodeks Karny (Dz. U. 2024.17 t. j.)

1. osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy udaremnia lub utrudnia wykonanie czynności służbowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

WÓJT

mgr inż. Marek Jamborski