

	REJESTRACJA ZGONÓW	USC 04
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kocmyrzów - Luborzyca Urząd Stanu Cywilnego parter, pokój nr 2 Z-ca Kierownika USC Ewelina Kałkus tel. (12) 387-14-10 wewn. 21	
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Stanu Cywilnego Kocmyrzów-Luborzyca parter, pokój Nr 2 Godziny pracy: poniedziałek: 9.00 – 18.00 wtorek – czwartek: 7.00 – 15.00 piątek: 7.00-14.00	
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1378 ze zm.) 2. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tj. Dz.U. 2023 poz. 2809 ze zm.) 3. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (tj. Dz.U. 2024 poz. 736 ze zm.) 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. 2023 poz. 2111 ze zm.) 	
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Karta zgonu stwierdzająca zgon wydana przez lekarza. 2. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku cudzoziemca). 3. Dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon: dowód osobisty lub paszport - jeżeli jest w posiadaniu osoby zgłaszającej zgon 4. Książeczka wojskowa osoby zmarłej – jeżeli jest w posiadaniu osoby zgłaszającej zgon 5. Pełnomocnictwo – w przypadku rejestracji zgonu przez pełnomocnika. 	
Opłaty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rejestracja zgonu nie podlega opłacie skarbowej. 2. Opłata skarbowa od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) - 17,00 zł. 3. Wpłaty można dokonać w kasie urzędu (I piętro) lub na konto Urzędu Gminy Kocmyrzów – Santander Bank Polska S.A. 95 1090 1665 0000 0001 5949 4925 	
Termin załatwienia sprawy:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sporządzenie aktu zgonu – w dniu zgłoszenia zgonu. 2. Odmowa sporządzenia aktu zgonu -do miesiąca, a w sprawach skomplikowanych do dwóch miesięcy 	
Tryb odwoławczy:	Odmowa sporządzenia aktu następuje w formie decyzji, od której służy odwołanie do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.	
Uwagi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od daty sporządzenia karty zgonu. 2. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenia dokonuje się w ciągu 24 godzin od zgonu. 3. Odpis skrócony aktu zgonu jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji osobie zgłaszającej zgon. 4. Zgłoszenie zgonu zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej. 	
Załączniki:	Załącznik nr 1 – pełnomocnictwo Załącznik nr 2 – podanie o wydanie aktów stanu cywilnego Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych	