

	WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO (NIE DOTYCZY CUDZOZIEMCÓW)	EL 03
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy w Kocmyrzowie-Luborzycy Referat Spraw Obywatelskich Inspektor – Bogusława Machnik Z-ca kierownika USC Mariola Kłosińska-Golara parter, pokój nr 4 tel. 012-387-14-10 wewn. 22 , 12 387 11 77	
Miejsce złożenia dokumentów:	parter, pokój nr 4.	
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Art. 24, 33 - 35 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1382). 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2411). 	
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgłoszenie: <ol style="list-style-type: none"> a. wymeldowania z pobytu stałego – druk zgłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej procedury, b. Wymeldowanie z pobytu czasowego – druk zgłoszenia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej procedury. 2. Dowód osobisty, albo w uzasadnionym przypadku inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości. Nie dotyczy dokumentu elektronicznego. <p>Wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem - udzielonym na podstawie art. 33 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego - załącznik Nr 3 do niniejszej procedury.</p>	
Oplaty:	<p>Wymeldowanie nie podlega opłacie skarbowej.</p> <p>Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie. Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej. Opłacie skarbowej nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu.</p> <p>Wpłaty można dokonać w kasie urzędu (I piętro) lub na konto Urzędu Gminy Kocmyrzów – Luborzyca B. S. Rzemiosła w Krakowie Oddział w Kocmyrzowie 85 8589 0006 0160 0680 1645 0224.</p>	
Termin załatwienia sprawy:	Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy.	
Tryb odwoławczy:	Nie dotyczy.	



**WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO
LUB CZASOWEGO
(NIE DOTYCZY CUDZOZIEMCÓW)**

EL 03

Uwagi:

Wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego można dokonać równocześnie z zameldowaniem w nowym miejscu wskazując adres dotychczasowego miejsca pobytu, z którego ma nastąpić wymeldowanie.

W celu zameldowania na pobyt stały lub czasowy nie ma konieczności wymeldowania się w dotychczasowym miejscu pobytu (stałego lub czasowego) - wymeldowanie z poprzedniego miejsca pobytu następuje na podstawie formularza zgłoszenia zameldowania (na pobyt stały lub czasowy).

Obowiązek meldunkowy za osobę nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny, lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

Formularze do wymeldowania należy wypełnić komputerowo (maszynowo) lub pismem odręcznym, drukowanymi literami.

Wymeldowania z pobytu stałego można dokonać również elektronicznie pod warunkiem posiadania ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP (szczegółowe informacje dostępne są pod adresem: [https://obywatel.gov.pl/meldunek/wymelduj-sie-z-pobytu-stalego#scenariusz-przez-internet.](https://obywatel.gov.pl/meldunek/wymelduj-sie-z-pobytu-stalego#scenariusz-przez-internet))

Załączniki:

Zał. nr 1 – zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego,
Zał. nr 2 – zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego,
Zał. nr 3 - wzór pełnomocnictwa.