



Załącznik 4

do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca
z dnia

KARTA OCENY OFERTY

Nazwa zadania	
Nazwa i adres oferenta	
Wartość zadania	
Wnioskowana kwota dotacji	
Ilość punktów	
Data wypełnienia	

I. Ocena formalna

Lp.	Kryteria	Tak	Nie	Nie dotyczy
1	Oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.			
2	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie.			
3	Oferent złożył jedną ofertę.			
4	Wraz z ofertą złożono wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert.			
5	Oferta została złożona na odpowiednim formularzu, który nie został przez Oferenta zmodyfikowany (tj. nie zostały usunięte punkty, nie zostały dodane nowe postanowienia). Jednocześnie wszystkie pola zostały wypełnione, a oferta jest zgodna merytorycznie z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu.			
6	Oferta została podpisana przez osobę do tego uprawnioną.			
7	Prowadzona przez Oferenta działalność jest zgodna z rodzajem zadania.			
8	Działania będą realizowane na rzecz adresatów określonych w ogłoszeniu.			
9	Wnioskowana przez Oferenta kwota dotacji spełnia kryterium wskazane w ogłoszeniu.			
10	Do oferty załączone zostały następujące dokumenty:	-	-	-
a	w przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością dokumenty poświadczające, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników			
b	w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji Oferenta niż wynikający z dokumentu rejestrowego pełnomocnictwo do jego reprezentowania w oryginale.			
c	w przypadku złożenia oferty wspólnej oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza pełnomocnictwa do reprezentowania Oferentów			

Jeżeli w którymkolwiek z powyższych kryterium została udzielona odpowiedź „nie” oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej.

Oferta spełnia*/nie spełnia* wymogi(-ów) formalnych i podlega*/nie podlega * ocenie merytorycznej.

II. Ocena merytoryczna

Lp.	Kryteria	Skala ocen jaką może przyznać każdy z członków Komisji konkursowej	Liczba punktów przyznana przez członków Komisji konkursowej					Suma	Średnia
			Komisji konkursowej (imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	Komisji konkursowej (imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	Komisji konkursowej (imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	Komisji konkursowej (imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	Komisji konkursowej (imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)		
MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ OFERENTA – MAX. ILOŚĆ PUNKTÓW 20									
1	Potencjał organizacyjny	0 – 5							
2	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego typu	0 – 15							
KALKULACJA KOSZTÓW – MAX. ILOŚĆ PUNKTÓW 30									
3	<p>Koszt wykonania zadania mierzony wg wzoru:</p> $k = \frac{\text{najniższy koszt realizacji zadania publicznego wśród złożonych ofert}}{\text{koszt realizacji zadania publicznego rozpatrywanej oferty}} \times 100 \times 20\%$ <p>1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w tym kryterium 2. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p>	0 – 15							
4	Przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (celowość, zasadność)	0 – 10							
5	Adekwatność kosztów do założonych działań	0-5							
JAKOŚĆ WYKONANIA ZADANIA I KWALIFIKACJE OSÓB, PRZY UDZIALE KTÓRYCH BĘDZIE REALIZOWANE ZADANIE PUBLICZNE - MAX. ILOŚĆ PUNKTÓW 35									
6	Uzasadnienie potrzeby realizacji, określenie celów, efektów i rezultatów Spójność z efektami określonymi dla projektu z celami i rezultatami projektu, spodziewane efekty realizacji, zasadność wydatków	0 – 15							
7	Realność realizacji działań przy założonym harmonogramie	0 – 10							
8	Zadanie realizowane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach	0 – 5							

6	Dołączono kserokopie potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie w/w osób	0 – 5							
PLANOWANY UDZIAŁ ŚRODKÓW FINANSOWYCH WŁASNYCH LUB POCHODZĄCYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ - MAX. ILOŚĆ PUNKTÓW 10									
7	Udział wolontariuszy, praca społeczna członków przy realizacji zadania publicznego	0 – 5							
8	Udział środków finansowych własnych lub innych	0 – 5							
REALIZACJA ZADAŃ PUBLICZNYCH W LATACH POPRZEDNICH - MAX. ILOŚĆ PUNKTÓW 5									
10	Dołączenie rekomendacji i opinii świadczących o wykonywanych zadaniach w sposób rzetelny, prawidłowy i terminowy,	0 – 5							
Suma		0 – 100							

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia: **100**

Uzyskana liczba punktów wynikająca ze średniej wszystkich członków Komisji:

Stosunek uzyskanych punktów do maksymalnej ich liczby (w %):

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
podpis przewodniczącego Komisji konkursowej

.....
podpis członka Komisji konkursowej

.....
podpis członka Komisji konkursowej

.....
podpis członka Komisji konkursowej

*niepotrzebne skreślić